

GESTIÓN DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL

📖 Descripción

El curso de gestión del cambio organizacional está basado en el Standard for Change Management de la ACMP (The Association of Change Management Professionals), y brinda todos los conocimientos necesarios para aplicar exitosamente la gestión del cambio organizacional en cualquier proyecto que genere productos, servicios, o capacidades. El curso plantea un marco de trabajo con cinco grandes fases y 31 procesos, que están estructurados y ordenados para afrontar cualquier proceso de cambio. El enfoque de este marco de trabajo es eminentemente práctico y aplicativo. Al terminar el curso los participantes estarán suficientemente informados y entrenados para gestionar los cambios organizacionales de sus proyectos.

🎯 Objetivos

- Explicar el proceso de cambio organizacional.
- Aprender a evaluar el impacto del cambio.
- Saber cómo preparar a la organización para el proceso de cambio.
- Saber formular una estrategia adecuada y factible de gestión del cambio.
- Aprender a planificar la gestión del cambio.
- Aprender a ejecutar el plan de gestión del cambio.
- Saber completar y terminar el esfuerzo de gestión del cambio.

📑 Contenido

- Marco conceptual: proceso de cambio, relación con el planeamiento estratégico, tipos de cambio, relación con la gestión de proyectos, cambio organizacional e individual, roles y responsabilidades, alineamiento organizacional y gestión del cambio.
- Evaluar el impacto del cambio y la preparación organizacional: definición, motivos, visión, metas, objetivos, criterios de éxito, auspiciadores, impacto, alineamiento, factores externos, cultura, capacidad, comunicación, aprendizaje, y riesgos.
- Formular la estrategia de gestión del cambio: comunicación, auspicio, compromiso, impacto y preparación, aprendizaje y desarrollo, medición y realización de beneficios, y sostenibilidad.
- Desarrollar el plan de gestión del cambio: desarrollo, integración, revisión y aprobación, y mecanismos de retroalimentación.
- Ejecutar el plan de gestión del cambio: ejecutar, gestionar, y monitorear la implementación, y modificar el plan de gestión del cambio.
- Completar el esfuerzo de gestión del cambio: evaluar resultados, lecciones aprendidas, mejores prácticas internas, aprobación de transferencia, transferencia, y liberación de recursos.

🖥️ Metodología y Recursos Virtuales

Cinco (5) sesiones virtuales por Zoom de tres (3) horas cada una, con un total de 15 horas. Dictados de clase con explicaciones, videos y preguntas de discusión grupal. Talleres de Aplicación. Aula virtual con materiales de lectura, presentaciones de clase, videos grabados de las clases dictadas, foro social, administrativo, académico y de soporte técnico, mensajería interna y chat online. Acceso a través de móviles.

